



Propsteigemeinde St. Ludgerus

Gemeinderat

Brückstraße 77, 45239 Essen

Telefon: 0201 – 49 00 50

gr@st.ludgerus-werden.de

Protokoll zur Gemeinderatssitzung der St. Ludgerus-Gemeinde vom 04.09.2019

Ort: Jugendheim St. Ludgerus, Brückstraße 79
Datum: 04.09.2019
Beginn: 20:00 Uhr
Ende: 22:15 Uhr
Leitung: Frau Daniela Weibels
Schriftführerin: Frau Brigitte Wortberg

Anwesende:

13 Gemeinderatsmitglieder:

Frau Pamela Baumann; Frau Christa Büchler; Frau Gaby Bury; Herr Kaplan Pater Byju; Frau Martina Dautzenberg; Herr Marc Ennemann; Herr Wolfgang Georg; Frau Regina Kempin; Frau Anna-Lena Rest; Herr Propst Schmidt; Herr Gerald Sinz; Frau Daniela Weibels; Frau Brigitte Wortberg

Nicht anwesend: Herr Diakon Frank Kühbacher

Gast: Pastoralreferentin Frau Franziska Parzinger

Tagesordnungspunkte:

1. Begrüßung (Frau Weibels), geistliches Wort (Frau Baumann) und Feststellung der Beschlussfähigkeit.
Der GR ist beschlussfähig.
2. Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls vom 04.06.2019.
Das Protokoll und die TOP wurden genehmigt und unter Punkt „Verschiedenes“ erweitert.
3. Rückblick auf das Fronleichnamsfest
Das Fronleichnamsfest auf der Brehminsel war wieder gut besucht. Es gab bei den Gemeindemitgliedern überwiegend positive Resonanz. Einige negative Punkte – u.a. auch die Vorbereitung - wurden zur Kenntnis genommen und für das nächste Jahr geändert. Dazu gibt es von Fr. Weibels und Fr. Wortberg Notizen, die an die Mitglieder des GR per Mail zur Kenntnis verschickt werden. Vorsorglich wurde darüber abgestimmt, ob das Fronleichnamsfest auch im nächsten Jahr wieder auf dem Brehm stattfinden soll (vorausgesetzt die anderen Gemeinden möchten das auch).
JA-Stimmen: 12; NEIN-Stimmen: 0; Enthaltung: 1

4. Rückblick auf das Ludgerusfest

- a. Beim Ludgerusfest waren mehr Teilnehmer als in den Vorjahren, sowohl bei dem ökum. Gottesdienst mit der Schreinerhebung, dem Pontifikalamt und der Prozession, wie auch bei der anschließenden Begegnung im Mariengymnasium und ebenso bei der Vesper mit Schreinerückführung. Aufgrund der großen Anzahl der Besucher und Gäste bei der Begegnung im Forum des Mariengymnasiums war nicht genügend „Verpflegung“ vorhanden und es gab Engpässe beim Kaffee (zumal die Kaffeemaschinen streikten).
- b. Zum Letzteren wurde daher beschlossen, dass noch eine Kaffeemaschine gekauft wird. Herr Ennemann holt einen Kostenvoranschlag ein.
- c. Die Ludgerus-Gemeinde lädt die GR-Helfer am Freitag, 20.09.19 um 18:00 Uhr zum ökum. Friedensgebet und anschließendem Rückblick auf das Ludgerusfest in die Klausur der St. Ludgeri-Stiftung ein.
- d. Für das nächste Jahr soll überlegt werden, ob man für die Kinder oder junge Familien mit Kindern ein extra Programm erstellen kann.

5. Berichte aus den Ausschüssen und dem PGR:

a. **Ökumenisches Gemeindefest**

Das ökumenische Gemeindefest findet am Samstag, 28.09. und Sonntag, 29.09.19 an der Luciuskirche statt. Es werden noch Helfer für die Getränkeausgabe und den Aufbau gesucht.

b. **Willkommenskultur**

Frau Baumann informiert über den Ausschuss „Willkommenskultur“.

Für das Treffen zwischen Vertretern des Generations- und des Festausschusses mit dem Ausschuss „Willkommenskultur“ wurde aus zeitlichen Gründen noch kein Termin festgelegt.

c. **Ausschüsse – verschiedene**

Da einige Mitglieder des vorherigen GR ihre weitere Mitarbeit in den unterschiedlichen Ausschüssen angeboten haben, wird Fr. Weibels diese einmal anschreiben und nachfragen. Ein Ausschuss Öffentlichkeitsarbeit/Kommunikation ist momentan nicht im GR vorgesehen.

d. **Pfarrgemeinderat**

Frau Weibels berichtet von der letzten Sitzung des Pfarrgemeinderates.

Frau Bury teilte mit, dass es demnächst einen Ökumene-Ausschuss für die Pfarrei geben soll, an dem aus den einzelnen Gemeinden Vertreter/innen entsandt werden sollen. Dies sind zunächst erste Gedankenschritte.

6. Pfarrentwicklungsprozess

Herr Propst Schmidt teilte mit, dass zeitnah der Umbau in den Domstubben erfolgen soll. Projektgruppen sind dazu gebildet, Verbindungen mit dem Franz-Sales-Haus bestehen.

7. Klausurtagung GR

Angedacht ist eine Klausurtagung des GR, an dem außerhalb einer Tagesordnung einmal die Möglichkeit bestehen soll, Ziele, Vorstellungen, ... genau zu formulieren. Ebenso besteht an diesem Tag dann auch die Chance, den ein oder anderen einmal näher kennenzulernen. Da alle Teilnehmer/innen damit einverstanden sind, wird Fr. Weibels für einen baldigen Termin (in diesem Jahr) eine doodle-Umfrage starten.

8) Martinszug

a. Für den *Martinszug am 16.11.19* hat sich Fr. L. für die Organisation weiterhin bereit erklärt. Helfer werden aber gebraucht, ein Vorbereitungstreffen soll folgen, der Termin wird noch bekannt gegeben. Für Ordner (ggf. auch andere Aufgaben) stellen sich zur Verfügung: Fr. Bury, Fr. Büchler, Fr. Kempin, Fr. Rest, Fr. Weibels, Fr. Wortberg.

b. *Martinszug 2020:*

Abstimmung des GR für den Martinszug am Samstag, 14.11.2020:
12 JA-Stimmen; 1 Enthaltung

9) **Präsentation GR & Gemeinde:**

Frau Kempin verteilt ein Konzept für das demnächst erscheinende Plakat zum Aushang in der Luciuskirche und gibt dazu Erklärungen. Sie wird mit Herrn Sinz dieses Konzept weiter ausarbeiten und den GR weiter informieren. Der GR stimmt diesem bis dahin einstimmig zu.

Eine Präsenz des GR nach den Messen soll folgen.

Herrn Ennemann schlägt auch neue Wege (Video, ...) als Präsentation des GR vor. Darauf sollte in der Klausurtagung weiter eingegangen werden.

10) **Datenschutzbestimmung:**

entfällt, da jetzt alle Formulare ausgefüllt und abgegeben wurden.

11) **Bar- und Kontobestand GR**

Vom Vorstand wurde Fr. Kempin für die Verwaltung der Ein- und Ausgaben vorgeschlagen. Der GR stimmt einstimmig dafür. Fr. Kempin nimmt die Wahl zum Kassenführer an.

Der aktuelle Kontostand des GR beläuft sich auf 5983 €.

Es soll – in allen Gemeinden der Pfarrei – abgeklärt werden, welche Ausgaben für was aus der Kasse des GR genommen werden.

12) **Biertische und Bänke**

Da einige der Biertische und Bänke nicht mehr den allgemeinen Sicherheitsbedingungen entsprechen, müssen diese aussortiert und ersetzt werden. Hierfür wird eine verantwortliche Person gesucht. Dazu gefragt werden Herr R. und Herr H., ob sie diese Aufgabe übernehmen.

13) **Taufgeschenke „Engel“**

Insgesamt fand das Geschenk für die Täuflinge/Eltern Anklang. Da noch über 50 Engel vorhanden sind, wird das Thema zunächst zurückgestellt.

Ebenso sind noch genügend Geschenke zur Hochzeit verfügbar.

Einige Exemplare beider Geschenke sollen demnächst auch im GR-Schrank aufbewahrt werden.

14) **GR-Schrank im Stephansblick**

Fr. L. hat vor dem Ludgerusfest den Schlüssel an Fr. Wortberg übergeben. Es wurde jetzt überlegt, dass es sinnvoll wäre, dass Fr. Wortberg den Schlüssel behält. So ist es auch möglich Sachen aus dem Schrank zu holen, wenn die Schatzkammer nicht geöffnet hat, da sie auch die Schlüssel zum Zugang des Ludgerushauses hat.

Die GR-Mitglieder sind alle damit einverstanden.

15) Überlegungen/Diskussion zur Ökumene/ökumenische Gottesdienste Buß- und Bettag (Mi., 20. Nov. 2019) und Pfingstmontag (01. Juni 2020)

- a. Herr Propst Schmidt teilte mit, dass er nicht gegen ökumenische Gottesdienste ist. Er regte an, dass am Buß- und Bettag und am Pfingstmontag ein ökumenischer Gottesdienst für die beiden Gemeinden stattfinden könnte. Nach dem Gottesdienst am Pfingstmontag könnte anschließend evtl. auch eine Begegnung stattfinden.
- b. **Ökumenischer Neujahrsempfang (12. Jan. 2020) im Mariengymnasium**
Der Neujahrsempfang im nächsten Jahr soll nicht so stattfinden, wie in den letzten Jahren. Für eine Überlegung der Neugestaltung treffen sich Fr. Baumann, Fr. Büchler, Fr. Kempin, Fr. Wortberg (ggf. Fr. Weibels) mit Herrn Propst Schmidt.

Über Punkt 15a+b wurde abgestimmt:

12 JA-Stimmen; 1 NEIN-Stimme; keine Enthaltung

Außerdem soll ein Austausch zwischen beiden Gemeinden (Presbyterium und GR) stattfinden. Nach Terminabsprache (doodle) wird die evangelische Gemeinde eingeladen.

16. Verschiedenes:

a. Kommunionhelfer/innen

Dieser Punkt wird verschoben.

b. Ehrengarde

Herr Propst Schmidt informiert, dass Herr S. ihm mitgeteilt hat, dass er die Ehrengarde in Werden zum Jahresende auflöst, da er nur noch das einzig aktive Mitglied ist.

Die nächste GR-Sitzung findet am 29.10.19 statt, das „geistliche Wort“ übernimmt Fr. Büchler.

Für den Vorstand des Gemeinderates:

1. Vorsitzende
Daniela Weibels

Schriftführerin:
Brigitte Wortberg